

§1

Informacje o Webinarium i zasady uczestnictwa

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w Webinarium „**Cybercrime prevention**”:

Przygotowanie przedsiębiorstwa do wykorzystania zasad polityki bezpieczeństwa danych w systemach informatycznych - "cybercrime prevention". Wybrane aspekty prawne. Webinarium dla przedsiębiorców. Pakiet "Bezpieczny biznes". (dalej: „Webinarium”).

2. Organizatorem Webinarium jest RGW Finance Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 35/11, 00-519 Warszawa, NIP: 7251890420, REGON: 473299290 (dalej: „Organizator”).
3. Program Webinarium dostępny jest na stronie internetowej www.rgw-finance.pl. Webinarium odbywa się za pośrednictwem platformy Clickmeeting, do której dane dostępne przesyłane są pod skutecznym zgłoszeniu do udziału w Webinarium.
4. Warunkiem uczestnictwa w Webinarium jest dokonanie zgłoszenia Uczestnika poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem zamieszczonego na stronie internetowej www.rgw-finance.pl i uiszczenie opłaty za uczestnictwo.
5. Koszt uczestnictwa danego uczestnika w Webinarium wynosi:

300 zł brutto (243,90 zł netto + 23% VAT).

6. Cena uczestnictwa obejmuje udział w Webinarium online, materiały oraz certyfikat potwierdzający udział w Webinarium.
7. Webinarium odbędzie 21 kwietnia 2021 r. o godz. 11.00. Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń to 20 kwietnia 2021 r.
8. Za termin nadesłania zgłoszenia uznaje się datę wysłania prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego.
9. Zgłoszenie jest skuteczne, gdy zostanie prawidłowo opłacone i potwierdzone przez Organizatora.
10. Na podstawie zgłoszenia zawierana jest pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem umowa o udział w Webinarium.

§2

Postanowienia ogólne

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian terminu Webinarium wskazanego w § 1 ust. 7 powyżej oraz programu Webinarium.
2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa, które następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem strony internetowej, o której mowa w § 1 ust. 3.
3. Udział w Webinarium obejmuje:

- a. utrwalanie wizerunku Uczestników w postaci fotografii analogowych lub cyfrowych, streamingu w Internecie, wideogramów lub utworów audiowizualnych podczas Webinarium – w przypadku Webinarium powiązanych z możliwością zadawania pytań i dyskusji;
- b. przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2019 roku (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000) o ochronie danych osobowych oraz Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO).

§3

Płatność, rezygnacja, odstąpienie od umowy

1. Udział w Webinarium jest odpłatny zgodnie z zasadami określonymi w § 1.
2. Płatności dokonywane są za pomocą systemu płatności internetowych PayU przy dokonywaniu zgłoszenia.
3. Rezygnacja z uczestnictwa w Webinarium jest możliwa w każdym czasie przed terminem Webinarium - z zastrzeżeniem poniższych zasad.
4. W formularzu zgłoszenia Zgłaszający wskazuje dane do faktury oraz sposób doręczenia faktury za udział w Webinarium.
5. Rezygnację z uczestnictwa w Webinarium należy zgłosić pisemnie listem poleconym priorytetowym na adres siedziby Organizatora wskazany w § 1 ust. 2.
6. Za „Dzień Zgłoszenia Rezygnacji” uznaje się datę stempla pocztowego nadania listu o rezygnacji.
7. W przypadku rezygnacji po dn. 20.04.2021 r., Zgłaszający zobowiązany jest do pokrycia 100% wartości netto kosztów udziału, którego dotyczy rezygnacja powiększonych o należny VAT.
8. W przypadku, gdy pomimo dokonania rezygnacji Uczestnik/Uczestnicy wzięli/wzięły udział w Webinarium, o ile takowe było organizowane (w sytuacji gdy Webinarium odbywa się po Dniu Zgłoszenia Rezygnacji, a przed dniem doręczenia odstąpienia do Organizatora), Zgłaszający ma obowiązek zapłacić pełną kwotę za uczestnictwa osób, które wzięły udział w Webinarium.
9. W przypadku, gdy Zgłaszającym jest osoba fizyczna, a umowa jest niezwiązana bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową albo jeśli jest bezpośrednio związana z jej działalnością gospodarczą, ale z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego (Konsument), Zgłaszającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia zgodnie z art. 27 ustawy o prawach konsumenta. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Konsument składa pisemnie listem poleconym priorytetowym na adres siedziby Organizatora wskazany w § 1 ust. 2. Wzór formularza stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, ale jego stosowanie nie jest obowiązkowe. W celu wzięcia udziału w Webinarium przed upływem ustawowego terminu odstąpienia od umowy Konsument powinien wyrazić (w formie zaznaczenia odpowiedniego pola w formularzu zgłoszenia) zgodę na wykonanie usługi przez Organizatora przed upływem terminu odstąpienia, co wiązać się będzie z utratą prawa odstąpienia od umowy. Organizator poinformuje Konsumenta o powyższym skutku przed wyrażeniem zgody.
10. Zwrot płatności dokonywany jest w terminie 14 dni od otrzymania przez Organizatora oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub o rezygnacji z udziału w Webinarium.

11. Brak rezygnacji z udziału lub odstąpienia od Umowy i niewzięcie udziału w Webinarium, o ile takowe się odbyło, a zgłoszenie dotyczyło udziału w nim, powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa.
12. Niedokonanie wpłaty jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Webinarium.
13. Zamiast Uczestnika w Webinarium, o ile takowe jest organizowane, a zgłoszenie dotyczyło uczestnictwa w nim, może wziąć udział inna osoba pod warunkiem przesłania danych osoby zastępczej drogą mailową (kontakt@rgw-finance.com.pl) w terminie do 5 (pięciu) dni przed rozpoczęciem Webinarium.

§ 4

Wymagania techniczne

1. W celu prawidłowego i pełnego korzystania z Webinarium należy dysponować urządzeniem mającym dostęp do internetu oraz wyposażonym w przeglądarkę internetową.
2. Korzystanie z Webinarium może być uzależnione od instalacji oprogramowania typu Java, Flash oraz akceptacji cookies.

§5

Ochrona danych osobowych

Dane osobowe uczestników Webinarium będą przetwarzane przez Organizatora w celu świadczenia usług w obrębie Webinarium. Administratorem danych osobowych jest Organizator. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Pełne informacje na temat przetwarzania i ochrony danych osobowych znajdują się w załączonej do niniejszego Regulaminu „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych” (załącznik nr 1) oraz w Polityce prywatności RGW Finance Sp. z o.o. zamieszczonej na stronie www.rgw-finance.pl i zaakceptowanej przy dokonywaniu zgłoszenia.

§6

Odpowiedzialność

1. Organizator zastrzega, że Webinarium ma charakter wyłącznie informacyjny i nie może być wykorzystywane jako narzędzie służące podejmowaniu jakichkolwiek decyzji. Materiały Webinarium i ich zawartość stanowią jedynie wyraz poglądów autorów poszczególnych publikacji lub też odzwierciedlenie ich wiedzy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności:
 - a. za jakiegokolwiek szkody powstałe wskutek korzystania z Webinarium przez Uczestników w sposób niezgodny z prawem lub niniejszym Regulaminem;
 - b. za jakiegokolwiek szkody powstałe na skutek zaprzestania świadczenia usługi webinarium w przypadku gdy nastąpiło to z winy Uczestnika bądź ze względu na naruszenie przepisów prawa lub Regulaminu;
 - c. za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z wykorzystaniem przez Uczestnika danych oraz informacji udostępnianych w ramach świadczenia usługi webinarium w celach gospodarczych, inwestycyjnych, biznesowych itp.

§ 7

Reklamacje

1. Użytkownik ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących udziału w Webinarium pisemnie, na adres: RGW Finance Sp. z o.o., ul. Wspólna 35/11, 00-519 Warszawa.
2. Użytkownik ma prawo złożyć reklamacje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności objętych reklamacją.
3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane
 - a) oznaczenie Zgłaszającego/Użytkownika (w tym jego imię, nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail, a w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne nazwę, adres pocztowy oraz dane osoby upoważnionej do załatwiania spraw związanych ze złożoną reklamacją);
 - b) opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
4. Organizator rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od ich otrzymania. O wyniku reklamacji Organizator zawiadamia składającego reklamację na adres podany w Formularzu rejestracji.
5. Nie podlegają rozpatrzeniu reklamacje, które nie zawierają danych wymienionych w ust. 2 powyżej lub zostały wniesione po upływie terminu wskazanego w ust. 1.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Organizator ma prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej www.rgw-finance.pl, jednakże nie dotyczą one wcześniej zawartych Umów.
3. Wszelkie spory związane z zawarciem lub wykonaniem umowy na świadczenie usługi webinarium będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne w Polsce.
4. Każdy Uczestnik oświadcza, że zapoznał się i zaakceptował niniejszy Regulamin.
5. Powyższy Regulamin obowiązuje od dnia 23 marca 2021 r.

Załącznik nr 1 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

INFORMACJE NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem Pana danych osobowych jest RGW Finance Spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 35/11, 00-519 Warszawa, e-mail: biuro@rgw-finance.com.pl, tel. +48 22 493 62 50.

Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, c i f RODO w celu udzielenia odpowiedzi na zgłoszone zapytanie jako czynności zmierzającej do ewentualnego zawarcia umowy o doradztwo, a także w celu realizacji umowy w przypadku jej zawarcia, jak również w celu wykonania przez Administratora ciążących na nim obowiązków prawnych oraz realizacji uzasadnionych interesów Administratora.

Okres przechowywania danych

Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a w przypadku zawarcia umowy o doradztwo przez okres jej realizacji oraz po jej zakończeniu przez okres wymagany przepisami prawa i wyznaczony terminami przedawnienia ewentualnych roszczeń.

Prawo dostępu do danych oraz pozostałe uprawnienia

Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do przenoszenia danych w zakresie wynikającym z przepisów RODO.

Prawo do wniesienia sprzeciwu

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Konsekwencje niepodania danych

Podanie przez Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jednocześnie jest niezbędne do odpowiedzi na zapytanie i zawarcia umowy o doradztwo.

Odbiorcy danych

Pana dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie adwokatom, radcom prawnym, doradcom podatkowym i tłumaczom współpracującym z RGW Finance przy realizacji usług doradztwa.

Przekazywanie Pana danych do państw trzecich może odbywać się w sytuacji, gdy podany przez Pana dla celów korespondencji adres e-mail lub adres e-mail osoby trzeciej, której dane mają zostać przekazane w związku z realizacją umowy, znajduje się na serwerach w państwie trzecim. Dane mogą być przekazywane do państw trzecich, w stosunku do których Komisja stwierdziła odpowiedni stopień ochrony. W przypadku konieczności przekazania Pana danych osobowych do państwa trzeciego, w stosunku do którego decyzja Komisji nie została wydana, zostanie Pan o tym szczegółowo poinformowany w celu wyrażenia zgody.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 2 – Wzór formularza odstąpienia od Umowy zawartej na odległość

Miejscowość, data

.....

.....

.....

Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

Adres konsumenta(-ów)

Nazwa i adres przedsiębiorcy

Oświadczenie

o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

lub poza lokalem przedsiębiorstwa

Ja/My (*).....niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*)

umowy dostawy następujących rzeczy(*)

umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy/o świadczenie następującej usługi(*).....

Data zawarcia umowy¹/odbioru²(*).....

.....

Podpis konsumenta(-ów)